

Принято на общем собрании коллектива
МДОУ центра развития ребёнка – д/с №21
Протокол № 3 от 21.08. 2017г.

Утверждено
приказом от 21.08.2017 №25/3-д
Заведующий
МДОУ центр развития ребёнка – д/с №21
Ю.Н.Евсюкова



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке учета и расходования
добровольных целевых взносов и пожертвований
физических и (или) юридических лиц
муниципального дошкольного образовательного
учреждения центра развития ребёнка – детского сада №21

Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Федеральным законом РФ от 11.08.1995 N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях", письмом Минобразования РФ от 15.12.1998 № 57 «О внебюджетных средствах образовательных учреждений».

Настоящее Положение регулирует порядок учета и расходования добровольных целевых взносов и пожертвований физических и (или) юридических лиц, в том числе родителей (законных представителей) детей, *муниципальным дошкольным образовательным учреждением центром развития ребёнка – детским садом №21* (далее по тексту — ДОУ).

1. Общие положения

1.1. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц ДОУ являются добровольные взносы родителей(законных представителей), спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.2. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются ДОУ в целях восполнения недостающих учреждению бюджетных средств для развития материально-технической базы учреждения и улучшения условий пребывания воспитанников в ДОУ

1.3. Добровольные пожертвования могут привлекаться ДОУ как от родителей воспитанников, так и от других физических и юридических лиц, изъявивших желание осуществить благотворительные пожертвования.

2. Порядок привлечения добровольных пожертвований

2.1. Представители интересов ДОУ в лице председателя Совета родителей вправе обратиться за оказанием помощи детскому саду как в устной (на общем родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, письма) форме.

2.2. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться детским садом только на добровольной основе. Отказ в оказании помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для детей.

2.3. При обращении за оказанием помощи детский сад должен обязательно проинформировать физическое или юридическое лицо о целях привлечения помощи (осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т.д.).

2.4. Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей по ремонту помещений детского сада, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

3. Порядок расходования добровольных пожертвований

3.1. Расходование привлеченных средств детским садом должно производиться строго в соответствии с целевым назначением.

3.2. Использование привлеченных средств должно осуществляться на основе сметы расходов, актов выполненных работ и мероприятий, направленных на развитие материально-технической базы учреждения, улучшение условий пребывания воспитанников в ДОУ.

3.3. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы работников детского сада, оказание им материальной помощи.

4. Порядок приема добровольных пожертвований и учета

их использования

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы детскому саду по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности, с обязательным отражением в учетных регистрах.

4.2. Добровольные пожертвования предприятий, организаций и учреждений, физических лиц, денежная помощь родителей вносятся на текущий счет ДОУ.

4.3. Совет родителей и его члены в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными ДОУ средствами. Администрация ДОУ и председатель Родительского комитета обязаны представить отчет об использовании добровольных пожертвований.

4.4. При привлечении добровольных взносов родителей на ремонт детского сада и другие расходы, связанные с деятельностью детского сада, администрация обязана представлять письменные отчеты об использовании средств, выполнении работ родительскому комитету для рассмотрения на общих родительских собраниях и т.д.

5. Ответственность

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований ДОУ на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвования.

5.2. Ответственность за использование добровольных пожертвований несет заведующий ДОУ.

*к Положению о порядке учета и расходования
добровольных целевых взносов и пожертвований
физических и (или) юридических лиц*

ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ

«__» _____ 20__ г

Я, _____
_____ (фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «**Жертвователю**», с одной стороны, и МДОУ центр развития ребёнка – детский сад №21, именуемое в дальнейшем «**Учреждение**», в лице заведующего Евсюковой Ю.Н., действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Жертвователю безвозмездно передаёт, а Учреждение принимает в собственность материальные ценности _____

2. Цель и условия пожертвования: **укрепление материальной базы МДОУ центр развития ребёнка – детский сад №21** .

1. Учреждение принимает пожертвование, указанное в пункте 1 настоящего договора, и обязуется использовать его в соответствии с целями и условиями, указанными в пункте 2 настоящего договора.
2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором стороны будут руководствоваться нормами статьи 582 ГК РФ.
3. Изменение назначения использования пожертвования возможно по соглашению с Жертвователем.
4. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.
5. Подписи сторон:

Учреждение:
МДОУ центр развития ребёнка – д/с №21

Жертвователю:

Приложение 2

*к Положению о порядке учета и расходования
добровольных целевых взносов и пожертвований
физических и (или) юридических лиц*

Заведующему МДОУ
центр развития ребёнка – д/с №21
Евсюковой Ю.Н.

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))
проживающего по адресу

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я,

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

по собственному желанию передаю МДОУ центр развития ребёнка д \с № 21 в качестве
добровольного целевого взноса денежные средства в сумме

_____ на

_____ (например: развитие материальной базы детского сада).

« _____ » _____ 20__ г.

_____ /

